

## DAGSORDEN SKOLEBESTYRELSESMØDE

**Skole:** Blicherskolen

**Mødested:** Personalerummet

**Mødedato:** 30-05-2022 kl. 17.30-19.00

### **Mødedeltagere:**

#### **Forældrerepræsentanter afgående skolebestyrelse**

Inge Qvortrup, Formand

Betina Schneider Lindegren

Dorte Damgaard

Dorthe Knudsen

Anette Nejsum

Mette Damm Kirk

Niels Christian Risgaard Jacobsen

#### **Elevrådsrepræsentant**

Malthe Kjær Olesen

#### **Medarbejderrepræsentanter**

Morten Edelgaard Sønderholm

Janus Millard

#### **Ledelsesrepræsentanter**

Grethe Mortensen

Pia Moltzen

Majken Høgh

### **Mødedeltagere:**

#### **Forældrerepræsentanter den konstituerede skolebestyrelse**

Ditte Dalgaard Schneider

Maiken Lindstrøm

Søren Frost Staal

Niels Christian Risgaard Jacobsen

Mette Damm Kaspersen Kirk

Michelle Haugaard Madsen ønsker at udtræde

Thomas August Kühl-Rasmussen

#### **Suppleanter**

Mette Vammen Fleron

Steffen Kjøge Christensen

#### **Elevrådsrepræsentant**

Malthe Kjær Olesen

#### **Medarbejderrepræsentanter**

Morten Edelgaard Sønderholm

Janus Millard

Ledelsesrepræsentanter

Grethe Mortensen

Pia Moltzen  
Majken Høgh

Valg af ny skolebestyrelse:

Formandens rolle:

GM oplyser ift. formandens rolle. Der er et tæt samarbejde mellem GM og formanden. GM formulerer ofte høringssvar efter drøftelser på mødet eller efter et skriv til bestyrelsen

Selve opgavens art kan den nye formand være med til at definere.

Der er 5 datolagte møder om året

Hvis der er møde med politikerne, så vil de ofte gerne møde skolebestyrelsesformanden

Dialogmøde en gang om året, hvor en fra bestyrelsen deltager

Når der ansættes nyt personale kan det være formanden, men det kan også være en af de øvrige bestyrelsesmedlemmer, der deltager i ansættelsesmøderne.

Niels Jacobsen konstitueres som formand

Mette Vammen Fleron konstitueres som næstformand

1. Høring vedr. pulje til praktiskmedhjælp. – Link:  
<https://www.randers.dk/demokrati/indsigt-og-indflydelse/hoeringer/pulje-til-praktisk-medhjælp-paa-skoleomraadet/>  
Høringssvar: Budgettet har i indeværende år været overskredet med 2.7 millioner i Randers Kommune. I svaret fremgår det ikke, om der ændres på den ramme, der er meldt ud. Hvis loftet ikke kan løftes, så vil budgetrammen ikke kunne udnyttes. Spørgsmålet er, om der opmærksomhed på denne faktor  
GM har udarbejdet et svar på høringssvaret. Skolebestyrelsen bakker op om svarets ordlyd.
2. Høring vedr. Øget budget forudsigelighed. – Link:  
<https://www.randers.dk/demokrati/indsigt-og-indflydelse/hoeringer/oeget-budgetforudsigelighed-paa-skoleomraadet/>  
Punktet drøfter. Vi vælger ikke at skrive et høringssvar.
3. Ansøgning om forkortet skoledag (bilag)  
Med den øgede frihedsgrad har vi nu fået mulighed for at konvertere den understøttende undervisning til 2-lærer-timer. Dette vil ske i form af co-teaching i alle klasser fra 4.-9. klasser i nogle perioder og i aktørtimer i andre perioder. Det vil betyde en nedsætning på 1 lektion på mellemtrin og i overbygningen. Morten og Janus bakker op om forslaget.  
Ansøgningen vedtages af bestyrelsen
4. Værdiregelsæt og ordensregler (bilag)  
Hele skolens personale har forholdt sig til og drøftet de bilag, der er vedhæftet. Der er derfor stor medejerskab blandt personalet.  
Der er en opmærksomhed ift. hvor konkret værdiregelsættet er. Der er en drøftelse af ordlyden.

Værdiregelsæt og ordensregler vedtages med forslag om at tage dem op igen ift. hvordan regelsættene kommer til at virke i skolen.

5. **Forældremøder i efteråret:**

Inge fortæller om, hvordan skolebestyrelsen har deltaget på forældremøderne. Ofte deltog bestyrelsen 2 og 2. Det gjorde skolebestyrelsesarbejdet meget levende og nærværende for skolens forældre.

Det er særligt vigtigt, at skolebestyrelsen deltager, når der punkter af særlig vigtighed eller et fokus der skal gøres opmærksom på.

På skolen arbejdes der på at samle forældremøderne på få dage. På den måde vil det være simple for skolebestyrelse at deltage på møderne.

Der aftales, at repræsentanter fra skolebestyrelsen deltager på de kommende forældremøder i aug-sep for at støtte op om værdiregelsættet og ordensreglerne, der introduceres i alle klasser på samme tid med 6 indsatspunkter. GM orienterer alle forældre på skrift forud for indsatsen. Det drøftes videre på det første bestyrelsesmøde mandag d. 29/8 kl. 17-19.

6. **Orientering fra:**

- Skolen: Fagfordelingen er plads og skemaerne er næsten på plads. Der er blevet plads til at retningslinjerne overholdes + alle de nye tiltag. Vi er tidligere ved det, end vi har været de øvrige år, hvilket giver nogle andre muligheder for at være forud med årsplanlægningen. Berit og Pia har arbejdet intensivt med at få alle enderne til at nå sammen.

- SFO: Pædagogerne overgår til TRIO, hvor deres arbejdstid nu, som lærernes allerede er, figurerer online, hvor den enkelte kan se sin arbejdstid og sine opgaver.

SFOen har været udfordret ift. tyveri. Der har igen været indbrud i SFOens skur, netop som mooncars, bmxcykler etc. var blevet repareret og kørt frem til sæsonen. Alt blev stjålet på dag et samt ødelæggelse af skur og port. Nu sikres port og skure yderligere med tyverisikrende foranstaltninger bl.a. opsætning af kameraer. Før skuerne er sikrede, købes der ikke nyt, da vi ikke har andre sikrede opbevaringssteder. Herudover oplever vi dagligt at området ved SFOen benyttes uhensigtsmæssigt udenfor skoletiden og kameraerne derfor kunne være hjælpsomme ift. denne problemstillingen også.

Der er booket koloni på Vorre Naturcenter for 2.+3. klasses børn. Der er også booket aktiviteter.

- Elevrådet: Der er blevet købt en boldpakke til hver klasse i udskoling. Herudover har der på Randers Fælles Elevråd været fokus på mobning. Malthe har været ude i 6. klasserne med en hjemmeside med videoer og podcast, som han har været med til at udvikle.

7. **Eventuel:**

Datoer til skolebestyrelsesmødet: Mandag d. 29/8, tirsdag d. 25/10, onsdag d. 11/1, mandag d. 13/3, tirsdag d. 23/5 + eventuelt ekstra indkaldelser ved høringsvar. Datoerne vedtages

Årsberetning: Vedlægges referatet